



**Université
de Limoges**

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES

MARCHÉ PUBLIC DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

**P1900CM1 OMEGA HEALTH - Mission d'assistance à
maîtrise d'ouvrage pour la stratégie et le suivi
contractuel de l'opération**

N° du CCTP : 913 25 86

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

SOMMAIRE

ARTICLE 1. PRESENTATION GENERALE	3
1.1 CONTEXTE ET PROJET GLOBAL	3
<i>L'Université de Limoges</i>	<i>3</i>
<i>La stratégie du porteur de projet</i>	<i>3</i>
<i>Le projet Omega Health.....</i>	<i>4</i>
<i>Les entités du projet Omega Health.....</i>	<i>4</i>
<i>Les objectifs du maître d'ouvrage.....</i>	<i>5</i>
1.2 INTERVENANTS POUR LA MAITRISE D'OUVRAGE	6
<i>Pouvoir Adjudicateur (Maître d'Ouvrage)</i>	<i>6</i>
<i>AMO Stratégie & suivi contractuel phase études</i>	<i>6</i>
<i>AMO Stratégie & suivi contractuel phase travaux</i>	<i>7</i>
<i>AMO Programmation & suivi technique</i>	<i>7</i>
<i>AMO Economie de la construction</i>	<i>7</i>
<i>Contrôle technique.....</i>	<i>7</i>
<i>CSPS</i>	<i>8</i>
1.3 MPGP EN COURS	8
1.4 CALENDRIER DES OPERATIONS.....	9
ARTICLE 2. DESCRIPTIF DE LA MISSION	9
2.1 SUIVI DES TRAVAUX	9
ARTICLE 3. DEROULEMENT DE LA MISSION	11
3.1 GENERALITES	11
3.1.1 <i>Suivi quantitatif de la mission</i>	<i>11</i>
3.1.2 <i>Présence dans les locaux du Maître d'ouvrage.....</i>	<i>11</i>
3.2 MISSION SUIVI DES TRAVAUX	11
3.2.1 <i>Durée de la mission.....</i>	<i>11</i>
3.2.2 <i>Démarrage et déroulement de la mission.....</i>	<i>12</i>
3.2.3 <i>Documents remis par le maître d'ouvrage.....</i>	<i>12</i>
3.2.4 <i>Points d'étape et validation.....</i>	<i>12</i>
3.2.5 <i>Livrables.....</i>	<i>12</i>
3.2.6 <i>Délais</i>	<i>12</i>
ANNEXES AU CCTP	12

ARTICLE 1. PRESENTATION GENERALE

L'Université de Limoges

L'Université de Limoges, UNILIM, établissement de formation et de recherche pluridisciplinaire, compte 17.300 étudiants répartis sur 3 départements et 8 campus situés

- En Haute Vienne, à Limoges, sa localisation historique et principale avec 15 800 étudiants répartis sur 4 campus,
- En Creuse à Guéret avec 165 étudiants,
- En Corrèze sur un axe Brive la Gaillarde, Tulle et Egletons avec un total de 1 380 étudiants et de manière marginale à Meymac.

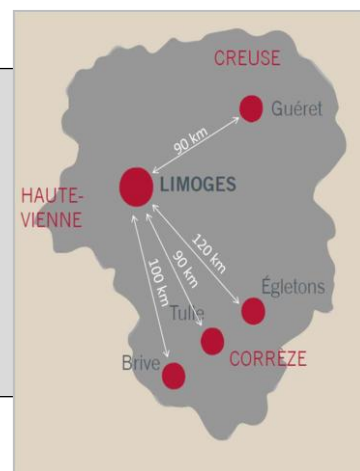
L'UNILIM en quelques chiffres

Environ **17 300 étudiants** sur l'année scolaire 2018 – 2019

Plus de **1 600 Enseignants, Enseignants – Chercheurs et doctorants**

Plus de **750 agents administratifs et techniques**

Un patrimoine représentant autour de **200 000 m² de surfaces bâties**, Un foncier de près de **60 ha** dont 50 ha localisés à Limoges



La stratégie du porteur de projet

L'Université de Limoges a pris la décision de maintenir à Limoges des campus thématiques axés sur les 4 grands secteurs suivants : Droit-Economie-Gestion, Biologie-Santé, Sciences Appliquées, Sciences humaines et sociales.

Avec, pour chacun d'entre eux, une forte association Formation-Recherche mais avec des locaux spécifiques dédiés.

Cette démarche a commencé à être déployée dans le secteur Sciences Appliquées sur le Campus La Borie où des bâtiments ont été restructurés spécifiquement pour la Recherche (XLim, Grese) et pour l'enseignement (bâtiments M et E).

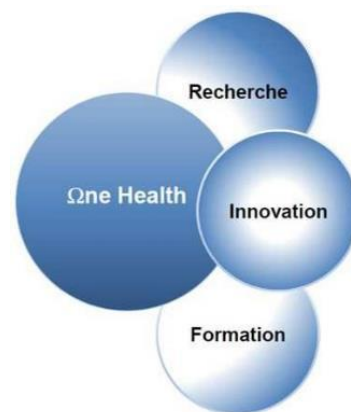
Le Campus Marcland est, pour sa part, dédié au secteur Biologie-Santé. Si toutes les ressources pédagogiques sont déjà situées sur ce campus (Facultés de Médecine et de Pharmacie) ou celui adjacent de Vanteaux (Ilfomer), les équipes de recherche qui y sont liées sont encore en partie sur un autre site (Campus La Borie) ou dans le bâtiment des Facultés de Médecine et de Pharmacie (bâtiment Marcland), au milieu des locaux dédiés à la pédagogie. Un premier regroupement des équipes de recherche avait été initié lors de la construction du CBRS en 2014. Afin de poursuivre cette stratégie, et de terminer le regroupement des équipes de recherche dans un même bâtiment, l'UNILIM souhaite aujourd'hui entreprendre l'extension du CBRS existant.

Le projet Ω-HEALTH

Le projet Ω-Health développé sur le campus Marcland de Limoges est construit sur le triptyque Recherche, Enseignement (formation à la recherche et par la recherche) et Innovation (Omega Innov).

Il vise à rassembler sur un lieu unique l'ensemble des activités de recherche et de formation du domaine de la santé au sens large du terme (à la fois humaine, animale et environnementale) de l'Université de Limoges afin de renforcer leurs interactions et de créer ainsi une dynamique locale travaillant dans l'esprit One Health.

« One Health » fait référence à la poursuite d'une santé optimale pour l'homme, l'animal et leur environnement grâce à l'étude des interactions entre ces éléments et leur influence sur la santé.



La mise en pratique de « Ω-Health » à Limoges est unique sur la région Nouvelle Aquitaine. Ce projet se situe également dans les priorités nationales Santé et s'insère dans l'ensemble des ambitions du Schéma régional d'enseignement supérieur et d'innovation de la Nouvelle Aquitaine ainsi que du développement économique de l'agglomération de Limoges.

Le projet s'effectue naturellement en étroite partenariat avec le CHU.

Le projet Omega Health

Le travail conséquent de structuration au sein de l'institut de recherche GEIST effectué lors du contrat qui s'achève grâce au projet StructuRans a positionné le secteur Chimie-Biologie-Santé de l'Université de Limoges dans une dynamique de site. Cette dynamique de site au sein de l'institut GEIST s'est déjà traduite par l'obtention du double label INSERM, CNRS de la plateforme technologique BISCEm (effectif au 1er Janvier 2020). Afin de renforcer cette dynamique, l'Institut GEIST a redéfini sa stratégie scientifique de recherche et évolue vers l'institut Omega Health (Ω-Health), Institut de Recherche Interdisciplinaire et d'Innovation.

Le projet Ω Health propose ainsi de regrouper sur le site de Marcland, regroupant le CHU et les facultés de Médecine et Pharmacie, l'ensemble des équipes de recherche qui travaillent sur les questions de santé, qu'elles soient humaines, animales, végétales ou environnementales. Le projet Ω Health réunira en un même lieu 9 équipes de recherche de l'Institut GEIST dans les domaines de la Biologie, Chimie, Santé, dont 5 UMR reconnues par le CNRS et/ou l'INSERM et/ou l'IRD ainsi qu'un partenariat avec l'INRAE, et une plateforme commune BISCEm (US42 Inserm, UAR2015 CNRS).

Plus précisément le projet Ω Health consiste à :

- Regrouper les entités de l'Institut GEIST éclatées sur 2 campus (Marcland et La Borie) et 8 bâtiments ;
- Créer un centre de recherches interdisciplinaires, à moyen terme, en regroupant les 4 thématiques du projet Ω Health sur un unique campus, et en un unique bâtiment (CBRS Université et son extension) :
 - Axe Oncosphère ;
 - Axe Substances Naturelles Végétales et Innovations (SNVI) ;
 - Axe Mécanismes d'Adaptation, Variabilité des Cibles (MAVC) ;
 - Axe Environnement Santé Sociétés (ESS).
- Favoriser les échanges, les interactions et la mutualisation des équipements ;
- Regrouper la plateforme technologique BiSCEm aujourd'hui dispersée sur plusieurs plateaux et sites et plus particulièrement améliorer l'organisation des animaleries ;
- Créer un hôtel à projets et une cellule d'innovation pour favoriser les transferts (Omega Innov).

Les entités du projet Omega Health

Le projet Ω Health réunit en un même lieu 8 équipes de recherche de l'Institut GEIST dans les domaines de la Biologie, Santé, Chimie-Environnement, dont 4 UMR reconnues par le CNRS et

l'INSERM ainsi que l'INRAE résultant de la fusion depuis le 1er janvier 2020 d'une URA, l'IRSTEA et d'une USC, l'INRA.

Les entités composant le futur ensemble immobilier sont :

_ **CAPTUR** (Contrôle de l'Activation cellulaire, Progression Tumorale et Résistance thérapeutique EA 3842

_ **CRIBL** Contrôle de la réponse Immune B et Lymphoproliférations UMS CNRS 7276 – UMR INSERM

_ **HAVAE** Handicap, Activité, Vieillesse, Autonomie, Environnement EA 6310

_ **P&T** Unité INSERM 1248 (Pharmacologie et Transplantation)

_ **NEURIT** – Neuropathies et Innovations Thérapeutiques EA 6309

_ **EpiMaCT** - Inserm UMR 1094 Epidémiologie des Maladies Chroniques en zone Tropicale

_ **LABCIS** - UR 22722 LABCiS (Laboratoire des Agroressources, Biomolécules et Chimie pour l'Innovation en Santé).

_ **RESINFIT** : Anti-Infectieux : supports moléculaires des résistances et innovations thérapeutiques UMR Inserm 1092

_ **VIE SANTE**

_ **BISCEm**

Les objectifs du maître d'ouvrage

L'objet de cette opération est de regrouper sur le campus Marcland de l'UNILIM, l'ensemble des entités qui composent le projet Ω Health, décrites ci-avant, au sein du bâtiment CBRS existant et de son extension.

Le projet créé autour du bâtiment « CBRS Université » devra être mené suivant les objectifs suivants :

- Concevoir un bâtiment de qualité tout en affirmant sa fonction d'équipement public :
 - Affirmer la visibilité de Ω Health ;
 - Favoriser l'émulation scientifique, renforcer les synergies entre les entités et avec les autres structures de recherche de l'Université, favoriser la dynamique de groupe, les collaborations ;
 - Evolutif fonctionnellement et techniquement pour assurer le déploiement des technologies à venir.
- Réaménager partiellement et agrandir un bâtiment existant qui pourra répondre aux exigences fonctionnelles et techniques des futurs occupants :
 - Rationaliser et optimiser les espaces de travail, les équipements, les moyens communs ;
 - Prévoir un contrôle d'accès renforcé permettant confidentialité, sûreté, autonomie, ... mais favorisant les échanges,
 - Proposer des locaux fonctionnels, flexibles et adaptables aux contraintes des futurs occupants :
 - Bâtiment classé en code du travail, avec accessibilité PMR (sauf paillasse),
 - Contraintes techniques : accès techniques, gaines, besoins en fluides...
 - Possibilité de recloisonnement interne du CBRS existant sans reprise lourde,
 - Les éléments architecturaux ne devront pas perturber « l'efficacité » dans l'agencement des locaux,
 - Accessibilité aux locaux partagés pour chaque entité,
 - La conception, les matériaux choisis devront assurer la pérennité, solidité et facilité de maintenance des locaux.
- Inscrire le bâtiment dans le campus Marcland et son environnement urbain :
 - Visibilité du bâtiment depuis l'accès au Campus : le bâtiment devra être perçu comme un bâtiment universitaire dédié à la Recherche. Il participera à la mise en valeur du renouvellement du campus.
 - Fonctionnalité des accès et des espaces de liaison avec l'espace public,
 - Anticiper les évolutions futures en prenant en considération l'évolution possible de l'équipement dans sa conception,

- Intégrer les contraintes opérationnelles et notamment la continuité d'activité des équipes de Recherche du CBRS existant, en garantissant un fonctionnement optimal du projet à chacune des étapes :
 - Mesures de préservation et de protection contre les nuisances induites par les travaux et susceptibles d'impacter les activités de Recherche (exemple : Microscopie située au RDC, fenêtres des bureaux sur les niveaux R+1, R+2 et R+3...).
 - Maintenir l'accès à l'aire logistique actuelle pour le bon fonctionnement du CHU et du CBRS existant.
 - Réaliser l'extension avant les travaux de réaménagement de l'existant de manière à faciliter le redéploiement des équipes sans avoir à multiplier les opérations intermédiaires de déménagement et de transfert des équipements.
 - Au terme de l'opération, proposer un bâtiment fonctionnel qui répondent aux exigences des pratiques mais également des impératifs de lisibilité et de regroupement géographique des équipes labellisées et celles en devenir.
- Favoriser une architecture éco-responsable et économe en énergie
 - Concevoir un bâtiment en conformité avec les réglementations à venir notamment RE2020.
 - Concevoir un bâtiment sobre en énergie par son enveloppe et la mise en place de système économes et performants (chauffage, ventilation, éclairage...) tout en garantissant un bon niveau de confort ;
 Limiter les coûts de fonctionnement et d'exploitation par la conception d'un équipement performant en matière d'énergie. Des objectifs de performance au niveau maintenance, durabilité et de coût global sont détaillés dans le Programme
- Maîtriser le coût de l'opération dans le respect des conditions de qualité et de performance indiquées dans le Programme.
 Le coût du projet doit être maîtrisé tout au long de l'opération : le budget alloué au projet, dans un contexte où les collectivités et l'UNILIM n'ont pas de moyen de modifier ce budget, est à considérer comme une ressource non extensible.

Pouvoir Adjudicateur (Maître d'Ouvrage)

Université de Limoges

33 rue François Mitterrand, 87032, Limoges, FRANCE

Code NUTS : FR123

Téléphone : (+33) 5 55 14 91 85

Courriels : service.marches@unilim.fr / catherine.paris@unilim.fr / Adresse du profil d'acheteur : <http://www.marches-publics.gouv.fr>

En tant que de besoin le Maître d'Ouvrage aura recours à des assistants à maîtrise d'ouvrage (AMO), notamment ceux-ci après :

AMO Stratégie & suivi contractuel phase études

SRIA

351 cours de la Libération, 33405 Talence, France

Il assiste le Maître d'Ouvrage pour la mise en place du marché public global de performance. Il coordonne les différents acteurs et pilote la procédure de dialogue compétitif, de la sélection des candidats invités au dialogue compétitif à la mise au point et la signature du marché public global de performance.

Il a en charge la définition et la formalisation de l'organisation à mettre en place pour le déroulement du dialogue compétitif et la préparation des documents qui y sont liés.

Il assiste le maître d'ouvrage pendant la phase études (comité de pilotage, préparation des OS, avenants et participation aux validations de phases études)

AMO Stratégie & suivi contractuel phase travaux

Objet de la présente consultation

AMO Programmation & suivi technique

ACOBA (mandataire du groupement)
60 Avenue Gaston Cabannes, 33270 Floirac, France
INAUV
Cabinet Bernard

Il a en charge la constitution du dossier de site qui sera fourni aux candidats invités à participer au Dialogue compétitif. Il établit le programme performantiel de l'opération pour la conduite du dialogue compétitif et la conclusion du marché public global de performance.
Il suit et assiste techniquement le Maître d'Ouvrage pendant les phases de dialogue compétitif jusqu'à la mise au point et la notification du marché public global de performance.
Il suit et assiste le Maître d'Ouvrage depuis la conception jusqu'à la fin de garantie de parfait achèvement.

AMO Economie de la construction

ALPHA-I & CO
57 Avenue de Nice ZI la Palun CC La Palun, 13120 Gardanne, France

Il est en charge de l'analyse et du contrôle des coûts de l'opération, en fonction de la nature des travaux (requalification, restructuration, construction neuve).
Il suit et assiste le Maître d'Ouvrage pendant les phases de dialogue compétitif jusqu'à la mise au point et la notification du marché public global de performance, en procédant à une analyse et un contrôle économique des propositions et offres finales remises par les candidats.
Il suit et assiste le Maître d'Ouvrage depuis la conception jusqu'à la fin des travaux en procédant à une analyse et un contrôle économique des dossiers de conception (APD, PRO) établis par le groupement titulaire du marché public global de performance ainsi que les estimations financières du groupement liées aux demandes et propositions de modifications du programme en cours de conception puis de travaux.

Contrôle technique

VERITAS

Les missions confiées au contrôleur technique sont:

- Une mission d'assistance à l'analyse des propositions initiales et détaillées et des offres finales (faisabilité et fiabilité des solutions proposées) au regard des référentiels en vigueur ;
- Les missions de base :
 - Mission S, portant sur les conditions de sécurité des personnes dans les constructions ;
 - Mission L, portant sur la solidité des ouvrages et des éléments d'équipements indissociables ;
- Des missions complémentaires, au sens du décret n°99-443 du 28 mai 1998, qui seront les suivantes :
 - Mission Ph relative à l'isolation acoustique des bâtiments ;
 - Mission LE relative à la solidité des existants ;
 - Mission Ps relative à la sécurité des personnes dans les constructions en cas de séismes ;
 - Mission F relative au fonctionnement des installations ;
 - Mission Th relative à l'isolation thermique et aux économies d'énergie ;

- Mission Hand relative à l'accessibilité des constructions pour les personnes handicapées, y compris la rédaction et la fourniture de l'attestation d'accessibilité pour les personnes handicapées ;
- Mission Av relative à la stabilité des avoisinants ;
- Mission P1 relative à la solidité d'équipements non indissociablement liés ;
- Mission GTB relative à la gestion technique du bâtiment ;
- Mission HYS relative à l'hygiène et à la santé dans les bâtiments ;
- Des missions complémentaires autres, qui seront les suivantes :
 - Vérification technique initiale des installations électriques avant mise sous tension ;
 - Assistance pour la (les) visites de la (les) commission(s) de sécurité ;
 - Mission VIEL relative à l'attestation de vérification initiale électrique
 - Attestation accessibilité handicapée en fin de travaux.

CSPS

Qualiconsult Sécurité

Sa mission concerne la coordination en matière de sécurité et de protection de la santé des travailleurs d'une opération classée en 1^{ère} catégorie.

Il établit notamment le plan général de coordination en matière de sécurité et de protection de la santé (PGCSPS).

Le groupement **GTM BATIMENT AQUITAINE – Entreprise Générale Mandataire du groupement - R&R GROUPE A26 – HOB0 Architecture - EGIS BATIMENTS CENTRE-OUEST – INGEPOLE - 2BCONCEPT CONSULTING - BOURDÉ-VACHER CONSEIL - ACOUSTB - ENGIE ENERGIE SERVICES / ENGIE SOLUTIONS - CO. PILOT - S.A.S. GCM - S.A.S. CMFT Industrie - AVENIR ELECTRIQUE DE LIMOGES-AEL** est titulaire d'un marché public global de performance au sens de l'article L. 2171-3 du code de la commande publique, comportant successivement des prestations de conception, de réalisation, et d'exploitation-maintenance.

Ce marché public global de performance a pour objet : la création de deux extensions du Centre de Biologie et de Recherche en santé (CBRS) existant, dédiées aux activités de recherche de l'Université de Limoges ; le redéploiement des activités de recherche de l'Université de Limoges au sein du CBRS existant ; la création d'un parking souterrain d'environ 3 000m² et d'espaces extérieurs logistiques d'environ 100 m².

Les travaux liés à ce projet sont prévus en trois phases :

Une première phase (tranche ferme) comprenant une extension de 3 660 m² de SU, de 2 000 m² de parking et 138m² d'espaces extérieurs.

Une seconde phase (tranche optionnelle 01A) comprenant une extension de 3 740 m² de SU, de 1 000 m² de parking, de 30m² d'espaces extérieurs ainsi que le réaménagement partiel du bâtiment existant. Cette tranche NE COMPREND PAS l'ensemble des travaux d'aménagement et les équipements techniques de l'animalerie.

Une troisième phase (Tranche optionnelle 01B), concomitante ou postérieure à la TO 01A, comprenant l'ensemble des travaux d'aménagement intérieurs et les équipements techniques de l'animalerie.

Précision :

Le maître d'ouvrage se donne la possibilité, en fonction des crédits disponibles pour l'opération, de :

- Soit affermir simultanément les 2 tranches optionnelles TO 01A et TO 01B
- Soit n'affermir que la Tranche Optionnelle 01A dans un premier temps, Puis éventuellement la tranche Optionnelle 01B dans un second temps

L'affermissement des Tranches Optionnelles interviendra, si elles le sont, dans un délai maximal de 36 mois après la Date d'Achèvement des Travaux de la tranche ferme.

Le marché a été notifié au groupement le 03/12/2024.

Les engagements pris par le groupement pour permettre un dépôt du Permis de Construire avant la fin de l'année 2024 ont été respectés.

Le dossier APD a été remis par le groupement en mars 2025, et a été validé avec observations (Ordre de service N°1 – avis sur dossier APD notifié au groupement en avril 2025).

Le dossier PRO a été remis le 18 juillet 2025 et a été validé avec observations (Ordre de service N°5 – avis sur dossier PRO notifié au groupement en septembre 2025).

Calendrier des opérations

L'ordre de service de démarrage de la période de préparation a été donné le 1^{er} septembre 2025 (Ordre de service N°4 – Durée 1 mois)

Pour la Tranche FERME uniquement :

L'ordre de service de démarrage des travaux a été donné le 06 octobre 2025

La durée contractuelle des études et des travaux est de 34 mois, dont 10 mois pour les études et 24 mois pour les travaux.

➤ Voir planning en annexe 1.

Les tranches optionnelles TO 01-A et TO 01-B ont été notifiées au groupement, mais ne sont pas affermies.

ARTICLE 2. DESCRIPTIF DE LA MISSION

2.1 MISSION 1 – TF - SUIVI DES TRAVAUX TRANCHE FERME

- Proposer un ordre du jour, participer au comité de pilotage mensuel avec les entreprises et rédiger les comptes rendus de réunion
- Relire et corriger les courriers d'échange avec le groupement
- Préparer les projets d'ordre de services
- Préparer les projets d'avenant (sur la base d'un avenant tous les 6 mois)
- Assurer le suivi des obligations contractuelles du groupement sur les volets « Part confiée aux PME » et « Insertion »
- Participer aux opérations préalables à la réception et rédaction projet de PV de réception
- Participation au suivi de levée de réserves
- Préparation d'un marché d'AMO commissionnement (CCTP et DPGF) et analyse des offres remises à Unilim

2.2 MISSION 2 – T01 - SUIVI DES ETUDES ET TRAVAUX TRANCHE OPTIONNELLE 01 - A

Précisions :

La conception générale (TF + T01A) est réalisée sur la base des éléments du dossier de l'offre finale pour les données de T01B qui influent sur TF + T01A. Techniquement le bâtiment est prévu avec les données du programme initial pour le dimensionnement des installations techniques et des réservations associées.

Le programme modificatif de l'animalerie (objet des travaux de la TO 01B) sera communiqué au groupement au plus tard au stade de l'affermissement de la TO 01A.

Les études de conception de l'animalerie, sur la base de ce programme modificatif et d'une durée maximale de 6 mois, feront l'objet d'un ordre de service spécifique.

- Proposer le courrier de notification de la tranche optionnelle
- Proposer un ordre du jour, participer au comité de pilotage mensuel avec les entreprises et rédiger les comptes rendus de réunion
- Relire et corriger les courriers d'échange avec le groupement
- Préparer les projets d'ordre de services
- Préparer les projets d'avenant (sur la base d'un avenant tous les 6 mois)
- Assurer le suivi des obligations contractuelles du groupement sur les volets « Part confiée aux PME » et « Insertion »
- Participer aux opérations préalables à la réception et rédaction projet de PV de réception
- Participation au suivi de levée de réserves

2.3 MISSION 3 – T03 - SUIVI DES TRAVAUX TRANCHE OPTIONNELLE 01 - B

- Proposer le courrier de notification de la tranche optionnelle
- Proposer un ordre du jour, participer au comité de pilotage mensuel avec les entreprises et rédiger les comptes rendus de réunion
- Relire et corriger les courriers d'échange avec le groupement
- Préparer les projets d'ordre de services
- Préparer les projets d'avenant (sur la base d'un avenant tous les 6 mois)
- Assurer le suivi des obligations contractuelles du groupement sur les volets « Part confiée aux PME » et « Insertion »
- Participer aux opérations préalables à la réception et rédaction projet de PV de réception
- Participation au suivi de levée de réserves

ARTICLE 3. DEROULEMENT DE LA MISSION

3.1.1 Suivi quantitatif de la mission

Chaque mois, l'AMO remet un état quantitatif du temps passé sur l'exécution de la mission. Cet état est décomposé par éléments de mission et par exécutant (directeur de mission, chef de projet, expert technique). Cet état fait apparaître au regard des temps passés les productions et livrables effectivement fournis au maître d'ouvrage.

Cet état mensuel est complété d'un état cumulatif depuis le démarrage de la mission, comparativement à la proposition remise par le titulaire lors de son offre et contractualisée dans le marché.

Cet état est vérifié par le maître d'ouvrage, il est discuté lors du point mensuel d'avancement de mission.

L'offre du titulaire a un caractère forfaitaire, dans les conditions prévues au présent marché.

Néanmoins, au cas où l'état vérifié par le maître d'ouvrage fait apparaître un temps passé supérieur aux prévisions de l'offre, le titulaire et le maître d'ouvrage définissent les conditions permettant au titulaire de respecter les temps passés prévus dans son offre en améliorant l'efficacité de son intervention. Au cas où le temps passé est inférieur aux prévisions de l'offre, le titulaire propose les modalités de renforcement de son intervention ou l'avenant en moins-value à son contrat correspondant.

3.1.2 Présence dans les locaux du Maître d'ouvrage

Le titulaire assure une présence dans les locaux du maître d'ouvrage (présence aux réunions de travail + travail d'analyse sur site). Cette présence est quantitativement définie dans l'offre du titulaire et contractualisée dans le présent marché. Elle est comptabilisée mensuellement dans l'état décrit à l'article précédent et donne lieu à pénalités à l'encontre du titulaire si l'engagement contractuel n'est pas tenu.

3.2.1 Durée de la mission

Pour la Tranche Ferme :

La durée des travaux de la Tranche Ferme est de 24 mois. La durée de la mission de l'AMO, sur la base d'une hypothèse de démarrage au 01 janvier 2026 est estimée à 23 mois (21 mois de travaux restants + 2 mois levée de réserves) à compter de la notification du marché pour la tranche ferme (mission 1).

Pour le suivi des tranches optionnelle 01A et 01B :

Dans le cas de l'affermissement simultané des tranches Optionnelles 01A et 01B, ou de l'affermissement de la seule Tranche Optionnelle 01A :

- **Pour la tranche optionnelle N°1 (mission 2), la durée complémentaire de mission de l'AMO est estimée à 32 mois** (études réalisées en tranche ferme + 6 mois d'études pour les équipements de l'animalerie + 24 mois de travaux + 2 mois de levée de réserves).

Dans le cas où la notification de la Tranche Optionnelle 01B (équipements de l'animalerie) ne soit pas concomitante avec l'affermissement de la Tranche Optionnelle 01A :

- **Pour la tranche optionnelle N°2 (mission 3), la durée complémentaire est estimée à 14 mois** (études réalisées en TO 01A + 12 mois de travaux + 2 mois de levée de réserves).

Cette période comprend la prise de connaissance des données, qu'il s'agisse des visites in situ, des réunions avec les utilisateurs ou prestataires des exploitants, de la consultation des documents, etc.

3.2.2 Démarrage et déroulement de la mission

Une réunion de démarrage par groupe de travail sera organisée dès le démarrage de la mission. Le titulaire présentera sa méthodologie et son calendrier prévisionnel pour la mission.

Les documents nécessaires à l'établissement de la mission pourront être remis au prestataire. Au démarrage de la mission, Unilim tient à minima à disposition du titulaire les documents présentés au paragraphe suivant.

Le titulaire rédige un compte-rendu pour chaque réunion tenue dans le cadre de sa mission.

Les échanges entre le prestataire et les utilisateurs ou intervenants se font par l'intermédiaire du maître d'ouvrage.

Un point d'avancement régulier sera organisé avec Unilim (un point mensuel suggéré).

3.2.3 Documents remis par le maître d'ouvrage

Les documents suivants seront remis au titulaire au démarrage de sa mission :

- Contrat et ses annexes
- Comptes rendus des réunions groupement
- Courrier de correspondance avec le groupement/ ordre de service émis

Le titulaire transmettra également lors de la réunion de démarrage, ou à son issue, la liste des documents complémentaires nécessaires au déroulement de sa mission. Si certains éléments se révèlent indisponibles ou inexistantes, le titulaire prévoit les dispositions nécessaires pour pallier les manques (visites des bâtiments, entretiens...).

3.2.4 Points d'étape et validation

Des réunions mensuelles seront organisées au téléphone ou par visioconférence.

3.2.5 Livrables

Les livrables seront remis en version informatiques dans leur version initiale (version PDF + version éditable Word, Excel), pour validation.

La version définitive des rapports sera remise en version informatique (version PDF + version éditable Word, Excel).

3.2.6 Délais

Ordre du jour de réunion : à minima 48 heures avant

Compte-rendu de réunion : sous 3 jours

Relevé de décisions : sous 1 semaine

Note d'analyse technique ou contractuelle sur sollicitation du maître d'ouvrage : sous 1 semaine

Fiche de travaux modificatives : sous 1 semaine

Analyse de toutes demandes de GTM : sous 1 semaine

ANNEXES AU CCTP

- Annexe n°1 : Calendrier prévisionnel global de l'opération